KAPITO manual del estudiante

Sprachschule KAPITO GmbH
Servatiiplatz 9
48143 Münster
Tel.: +49/251/981197-0
E-Mail: info@kapito.com
www.kapito.com

Version 8 - 1/24

¡BIENVENIDO A KAPITO!

Nos alegramos de que estés aquí!

Si tienes preguntas contáctanos por E-Mail en la dirección office@kapito.com

Por teléfono nos puedes contactar en el siguiente número
+ 49 (0)251-9811970

Estamos abiertos de lunes a viernes
9 - 13 y 14 - 17 Uhr

DIRECCIÓN

Anne **Hansgerd**

Isi deseas cambiar tu curso consulta a Anne o Hansgerd

OFICINA

Miriam **Caren** **Sara** **Ina**

Inscripciones, general information, exams, extensions...

E-Mail: office@kapito.com

ALOJAMIENTO

Dorina **Natalia** **Andreas**

Preguntas sobre el alojamiento y traslado
E-Mail: zimmer@kapito.com

VISADO Y SEGURO

Sigrun

Visado, oficinas públicas y seguro médico
E-Mail: karlisch@kapito.com

TUTORÍAS

Georg

Tutorías de estudio por las tardes

PROFESORES

PROGRAMA DE TIEMPO LIBRE

Nina y equipo

Cuestiones sobre el programa de tiempo libre

TELÉFONOS DE EMERGENCIA
POLICÍA: 110
AMBULANCIA/BOMBEROS: 112

TU CURSO EN KAPITO

NIVEL DEL CURSO

El primer día realizarás un test para saber el nivel de alemán que tienes y así poder asignarte una clase. Si crees que la clase en la que estás no se corresponde con tu nivel, ponte en contacto con uno de los profesores, con el director pedagógico o los directores de la escuela – Anne o Hansgerd.

ESTRUCTURA DEL CURSO

Las clases están estructuradas según el Marco de Referencia Europeo. Las clases abarcan del nivel A1 al C1. Se necesitan unas 720 horas lectivas para realizar los niveles A1 hasta el B2 incluido, es decir, un total de 36 semanas a 20 horas semanales. El nivel C1 es variable.

A1 = 8 semanas | A2 = 8 semanas | B1 = 8 semanas | B2 = 12 semanas | C1 = 8 semanas y más

ASISTENCIA

Si por algún motivo no puedes venir a clase, por favor comunícaselo a tu profesor. Ten en cuenta que no recibirás ningún certificado de asistencia si faltas a más del 20% de las clases que comprenden tu curso.

CERTIFICADO

Si has asistido a las clases con regularidad (mínimo 80%) recibirás al final del curso un certificado con nota.

PUNTUALIDAD

Las clases tienen lugar de 9:00 a 10:30 y de 11:00 a 12:30 . Por favor, sé puntual. Las clases del curso intensivo plus tienen además lugar dos veces a la semana de 13:30 a 15:00 horas de la tarde.

DEBERES

Recibirás todos los días deberes para casa que no te supondrán mucha dificultad. En el caso de que te resulten muy difíciles, avisa a tu profesor. Por las tardes estará nuestro tutor Georg para ayudarte con la realización de los deberes.

PAGO

Si te has inscrito en KAPITO directamente (y no mediante una agencia), debes pagar el resto del curso el primer día de clase. El alojamiento lo puedes pagar directamente a tus anfitriones o en nuestra secretaría.

AULAS

Las aulas de KAPITO están distribuidas en dos edificios:

Servatiiplatz 9
4° piso | Administración y clases S1 - S5
2° piso | Oficina de organización de los alojamientos y clases S8 -S16

Wolbecker Straße 1
(esquina Friedrichstraße, entrada a la derecha del New York Burger)
2° piso | Clases W1 - W16

E X Á M E N E S

Cada dos semanas se realizará un test en clase para que puedas verificar tu progreso. Además, puedes inscribirte en los siguientes exámenes oficiales (por favor, ten en cuenta los plazos de inscripción): Start Deutsch 1, Start Deutsch 2, Deutsch B1, Deutsch B2, Deutsch C1 Hochschule y TestDaF.

Para inscribirte en alguno de los exámenes debes rellenar el formulario que encontrarás en nuestra oficina y pagar al realizar la inscripción. Si quieres inscribirte en el examen TestDaF, inscríbete directamente en la página web de TestDaF.

Si quieres inscribirte en un examen oficial, por favor házlo con tiempo suficiente ya que el número de plazas es limitado y el cupo se completa my pronto.

Fechas y precios de exámenes 2024

- Puede haber cambios en las fechas -

telc Deutsch A1 y telc Deutsch A2 Precio: 90 €	2.2., 28.3., 24.5., 26.7., 27.9., 22.11.2024
telc Deutsch B1 Precio: 140 €	29.2./1.3., 21./22.3., 25./26.4., 16./17.5., 20./21.6., 22./23.8., 24./25.10., 19./20.12.2024 Jueves: examen escrito / viernes: examen oral
telc Deutsch B2 Precio: 140 €	29.2./1.3., 25./26.4., 20./21.6., 22./23.8., 24./25.10., 19./20.12.2024 Jueves: examen escrito / viernes: examen oral
telc Deutsch C1 Hochschule Precio: 180 €	1./2.2., 27./28.3., 23./24.5., 25./26.7., 26./27.9., 21./22.11.2024 Jueves: examen escrito / viernes: examen oral
TestDaF-Prüfung (papel) Precio: 215 €	12.3., 16.5., 17.7., 15.10.2024 Fechas e inscripción en www.testdaf.de
TestDaF-Prüfung (digital) Precio: 210 €	6.2., 26.3., 18.4., 6.6., 6.8., 17.9., 12.11.2024 inscripción en www.testdaf.de
TestAS Precio: 145 €	Papel: 2.2., 27.4., 19.10.2024 Digital: 20.3., 20.6., 19.11.2024 inscripción en www.testas.de

PLAZOS DE INSCRIPCIÓN EXÁMENES TELC

Inscripción hasta 15 días antes del examen si quedan plazas libres

PLAZOS DE INSCRIPCIÓN EXÁMENES TESTDAF

Los plazos de inscripción podeis consultarlos en la página web del instituto TestDaF

NIVELES

Kompetente Sprachverwendung	**C2**	Kann praktisch alles, was er/sie liest oder hört, mühelos verstehen. Kann Informationen aus verschiedenen schriftlichen und mündlichen Quellen zusammenfassen und dabei Begründungen und Erklärungen in einer zusammenhängenden Darstellung wiedergeben. Kann sich spontan, sehr flüssig und genau ausdrücken und auch bei komplexeren Sachverhalten feinere Bedeutungsnuancen deutlich machen.
	C1	Kann ein breites Spektrum anspruchsvoller, längerer Texte verstehen und auch implizite Bedeutungen erfassen. Kann sich spontan und fließend ausdrücken, ohne öfter deutlich erkennbar nach Worten suchen zu müssen. Kann die Sprache im gesellschaftlichen und beruflichen Leben oder in Ausbildung und Studium wirksam und flexibel gebrauchen. Kann sich klar, strukturiert und ausführlich zu komplexen Sachverhalten äußern und dabei verschiedene Mittel zur Textverknüpfung angemessen verwenden.
Selbstständige Sprachverwendung	**B2**	Kann die Hauptinhalte komplexer Texte zu konkreten und abstrakten Themen verstehen; versteht im eigenen Spezialgebiet auch Fachdiskussionen. Kann sich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit Muttersprachlern ohne größere Anstrengung auf beiden Seiten gut möglich ist. Kann sich zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert ausdrücken, einen Standpunkt zu einer aktuellen Frage erläutern und die Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben.
	B1	Kann die Hauptpunkte verstehen, wenn klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Schule, Freizeit usw. geht. Kann die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet. Kann sich einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessengebiete äußern. Kann über Erfahrungen und Ereignisse berichten, Träume, Hoffnungen und Ziele beschreiben und zu Plänen und Ansichten kurze Begründungen oder Erklärungen geben.
Elementare Sprachverwendung	**A2**	Kann Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Kann sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Kann mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.
	A1	Kann vertraute, alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze verstehen und verwenden, die auf die Befriedigung konkreter Bedürfnisse zielen. Kann sich und andere vorstellen und anderen Leuten Fragen zu ihrer Person stellen – z. B. wo sie wohnen, was für Leute sie kennen oder was für Dinge sie haben – und kann auf Fragen dieser Art Antwort geben. Kann sich auf einfache Art verständigen, wenn die Gesprächspartnerinnen oder Gesprächspartner langsam und deutlich sprechen und bereit sind zu helfen.

Proficient User	**C2**	Can understand with ease virtually everything heard or read. Can summarise information from different spoken and written sources, reconstructing arguments and accounts in a coherent presentation. Can express him/herself spontaneously, very fluently and precisely, differentiating finer shades of meaning even in more complex situations.
	C1	Can understand a wide range of demanding, longer texts, and recognise implicit meaning. Can express him/herself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions. Can use language flexibly and effectively for social, academic and professional purposes. Can produce clear, well-structured, detailed text on complex subjects, showing controlled use of organisational patterns, connectors and cohesive devices.
Independent User	**B2**	Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics, including technical discussions in his/her field of specialisation. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party. Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
	B1	Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc. Can deal with most situations likely to arise whilst travelling in an area where the language is spoken. Can produce simple connected text on topics which are familiar or of personal interest. Can describe experiences and events, dreams, hopes & ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.
Basic User	**A2**	Can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment). Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters. Can describe in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate need.
	A1	Can understand and use familiar everyday expressions and very basic phrases aimed at the satisfaction of needs of a concrete type. Can introduce him/herself and others and can ask and answer questions about personal details such as where he/she lives, people he/she knows and things he/she has. Can interact in a simple way provided the other person talks slowly and clearly and is prepared to help.

Utilisateur Expérimenté	**C2**	Peut comprendre sans effort pratiquement tout ce qu'il/elle lit ou entend. Peut restituer faits et arguments de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente. Peut s'exprimer spontanément, très couramment et de façon précise et peut rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes.
	C1	Peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Peut utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.
Utilisateur Indépendant	**B2**	Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
	B1	Peut comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc. Peut se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Peut produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt. Peut raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.
Utilisateur Élémentaire	**A2**	Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
	A1	Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. - et peut répondre au même type de questions. Peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

Usario Competente	**C2**	Es capaz de comprender con facilidad prácticamente todo lo que oye o lee. Sabe reconstruir la información y los argumentos procedentes de diversas fuentes, ya sean en lengua hablada o escrita, y presentarlos de manera coherente y resumida. Puede expresarse espontáneamente, con gran fluidez y con un grado de precisión que le permite diferenciar pequeños matices de significado incluso en situaciones de mayor complejidad.
	C1	Es capaz de comprender una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia, así como reconocer en ellos sentidos implícitos. Sabe expresarse de forma fluida y espontánea sin muestras muy evidentes de esfuerzo para encontrar la expresión adecuada. Puede hacer un uso flexible y efectivo del idioma para fines sociales, académicos y profesionales. Puede producir textos claros, bien estructurados y detallados sobre temas de cierta complejidad, mostrando un uso correcto de los mecanismos de organización, articulación y cohesión del texto.
Usario Independiente	**B2**	Es capaz de entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico siempre que estén dentro de su campo de especialización. Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores. Puede producir textos claros y detallados sobre temas diversos así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.
	B1	Es capaz de comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio. Sabe desenvolverse en la mayor parte de las situaciones que pueden surgir durante un viaje por zonas donde se utiliza la lengua. Es capaz de producir textos sencillos y coherentes sobre temas que le son familiares o en los que tiene un interés personal. Puede describir experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.
Usario Básico	**A2**	Es capaz de comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.) Sabe comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Sabe describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.
	A1	Es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

SERVICIOS

PROGRAMA CULTURAL Y DE TIEMPO LIBRE

El programa cultural y de tiempo libre tiene lugar por las tardes. Tu profesor te entregará el esquema de las actividades programadas. La participación en las actividades culturales y de tiempo libre es gratis y de libre elección. **Importante: Los estudiantes no están asegurados por KAPITO durante la participación del programa de tiempo libre!**

TUTORÍAS DE ESTUDIO POR LAS TARDES

De lunes a viernes de 14:00 a 16:00 puedes participar en las tutorías en la clase S2 en el 4° piso. Durante este tiempo Georg podrá ayudarte ayudarte con tus deberes. Además de responder a tus dudas gramaticales y lingüísticas también te podrá dar ejercicios extras para que practiques. Este servicio está incluido en todos los cursos y es gratuito.

IMRPIMIR

¿Necesitas imprimir, copiar o escanear documentos? En la clase S3 tienes una impresora/escáner a tu disposición. Por favor economiza el papel e imprime sólo las páginas que necesites. ¡Gracias! Si necesitas imprimir muchos documentos en la drogería DM hay un Copy Shop económico donde puedes imprimir.

INTERNET / WIFI

Red KAPITO Student // Contraseña: 246810-kapitomuenster

Atención: No se permite el uso de sitios ilegales en la red de KAPITO o de la red de las familias anfitrionas, ya sea cargando o descargando dicho tipo de páginas o datos! En Alemania está prohibido la descarga de material protegido (películas, series, música, etc.). En el caso de que descargues dichos materiales puedes recibir una carta judicial imponiéndote una multa que deberás pagar. Ni KAPITO ni las familias anfitrionas se hacen responsables en el caso de que descargues material ilegal de la red.

OBJETOS PERDIDOS

¿Has encontrado o perdido algo en KAPITO? Por favor, avisa en la oficina. En el caso de que hayas perdido algo fuera puedes ir a la oficina de objetos perdidos („Fundbüro") del ayuntamiento: Stadthaus 1, Klemensstr. 10 (Tel. 0251-4923333).

COCINA

La pequeña cocina en el cuarto piso es para uso exclusivo de los trabajadores de KAPITO.

OFICINAS PÚBLICAS

Si necesitas inscribirte en el registro civil de Münster, tienes que ir a la oficina de atención al ciudadano („Bürgerbüro"). Dirección: Stadthaus 1, Klemensstr. 10
Por favor, infórmate en la página web del ayuntamiento de los horarios de atención al ciudadano: www.stadt-muenster.de/buergerservice.

Preguntas sobre oficinas públicas y formularios, por ejemplo:

- Registro en las oficinas de atención al ciudadano
- Apertura de una cuenta bancaria
- Información sobre la solicitud de permiso de residencia (visado)

Si necesitas ayuda sobre alguna de estas cuestiones, pregunta a Sigrun, a la que encontrarás la oficina del alojamiento en el 2° piso (Servatiiplatz) o escribe un correo electrónico a: karlisch@kapito.com.

INFORMACIONES ÚTILES

MÉDICOS

Si te pones enfermo y tienes que ir al médico te aconsejamos el centro médico cerca de KAPITO "Hausarztzentrum Münster" en Schaumburgstr. 1 (esquina Wolbecker Str.). Aquí trabajan varios/as médicos. Los horarios de apertura los puedes consultar en su página web: www.integrative-medizin.de.

HOSPITALES

UKM Universitätsklinikum: Albert-Schweitzer-Campus 1.
Página web: http://klinikum.uni-muenster.de

Clemenshospital: Düesbergweg 124.
Página web: www.clemenshospital.de

Raphaelsklinik: Loerstr. 23.
Página web: www.raphaelsklinik.de

CORREOS Y ADUANA

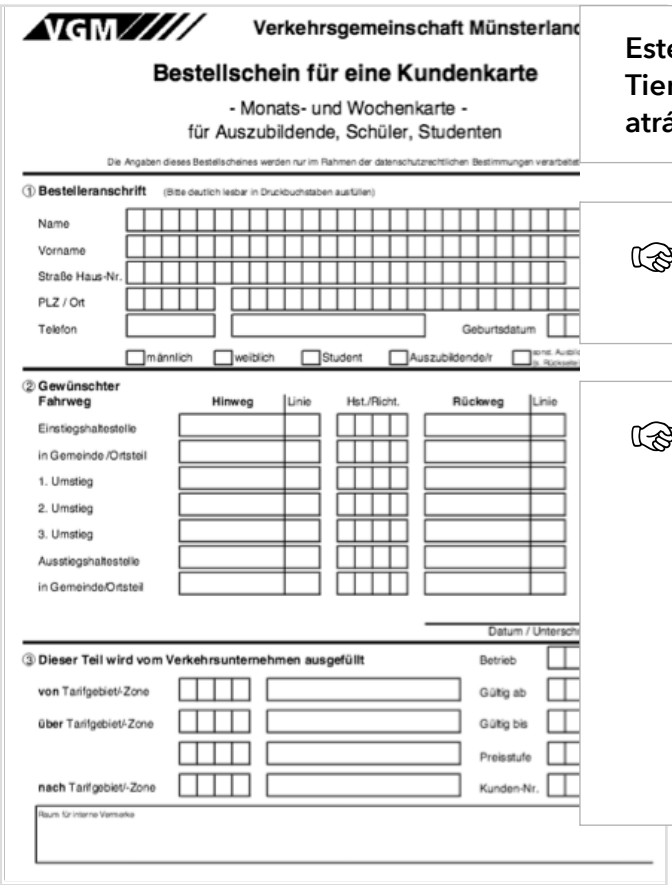
En la oficina de correos de Domplatz puedes enviar cartas y paquetes así como comprar sobres y sellos.

Oficina central de aduanas: Linus-Pauling-Weg 1-5, Tel. 0251-48140

AUTOBUSES EN MÜNSTER

Por ser estudiante recibes un descuento en el transporte público en los tickets semanales y mensuales. En nuestra oficina encontrarás el formulario que podrás rellenar y llevar a la oficina de "mobilé" de autobuses o a la oficina "Stadtwerke City Shop" y comprar ahí los tickets. Por favor, ten en cuenta que KAPITO no vende tickets.

OFICINAS DE VENTA:
Mobilé, Berliner Platz 22 (en frente de la estación central de trenes)
Stadtwerke CityShop, Salzstraße 21


VGM Verkehrsgemeinschaft Münsterland

Bestellschein für eine Kundenkarte

- Monats- und Wochenkarte -
für Auszubildende, Schüler, Studenten

Die Angaben dieses Bestellscheines werden nur im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verarbeitet

① **Bestelleranschrift** (Bitte deutlich lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name
Vorname
Straße Haus-Nr.
PLZ / Ort
Telefon
Geburtsdatum
☐ männlich ☐ weiblich ☐ Student ☐ Auszubildende/r

② **Gewünschter Fahrweg**

	Hinweg	Linie	Hst./Richt.	Rückweg	Linie
Einstiegshaltestelle					
in Gemeinde/Ortsteil					
1. Umstieg					
2. Umstieg					
3. Umstieg					
Ausstiegshaltestelle					
in Gemeinde/Ortsteil					

Datum / Unterschr

③ **Dieser Teil wird vom Verkehrsunternehmen ausgefüllt**

von Tarifgebiet/-Zone
über Tarifgebiet/-Zone
nach Tarifgebiet/-Zone
Betrieb
Gültig ab
Gültig bis
Preisstufe
Kunden-Nr.

Raum für interne Vermerke

Este formulario lo podrás encontrar en nuestra oficina. Tienes que rellenar la página delantera. La parte de atrás la rellenamos y sellamos en KAPITO.

☞ Aquí tienes que poner tu nombre y dirección.

☞ Aquí "Einstiegshaltestelle" tienes que poner en que parada te subes al autobús. En "Ausstiegshaltstelle" es la parada en la que te bajas, puedes poner o "Hauptbahnof" o "Eisenbahnstraße". En "Linie" tienes que poner la linea de autobús con la que viajas. Con que pongas una linea vale. Estas informaciones son solo para las estadísticas de la ciudad. Tu ticket tiene la tarifa 0, eso significa que puedes viajar dentro de Münster.

DEUTSCHLANDTICKET

Por 49 euros, puedes viajar por toda Alemania en transporte público local durante un mes. El billete está disponible como abono y puede cancelarse mensualmente. Si ya tienes un abono, puedes pasarte al Deutschlandticket.

Tus ventajas:
- Tarifa plana: todos los viajes que quieras en transporte público local.
- En toda Alemania: viajes en 2ª clase en todos los medios de transporte público
- Espontáneo y móvil: se puede reservar online y a través de la app de DB o en el centro de viajes de la estación

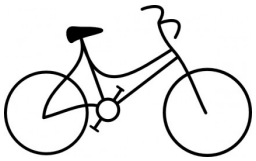
El billete es personalizado, por lo que no es transferible. También hay que presentar el DNI. Encontrarás más información en www.bahn.de/angebot/regio/deutschland-ticket

CONEXIÓN CON/AL AEROPUERTO

Hay conexiones de autobús desde/hasta el aeropuerto de Münster/Osnabrück (FMO). Todas las informaciones las puedes encontrar aquí: www.fmo.de/service/an-abreise. Desde/hasta el aeropuerto de Düsseldorf (DUS), Colonia (CGN) y Frankfurt (FRA) hay buenas conexiones de tren. Podemos ayudarte a buscar la mejor conexión para tí.

En caso de excepción podemos organizarte un traslado privado al/desde el aeropuerto.

IR EN BICICLETA EN MÜNSTER



Münster es la ciudad de las bicicletas. A diario hay más de 100.000 personas en Münster que se mueven en bicicleta. Si vas a vivir por un tiempo prolongado en Münster te recomendamos comprar una bicicleta de segunda mano que puedas revender cuando finalice tu estancia aquí.

FIETSENBÖRSE

Fietsenbörse es un mercado de bicicletas usadas en el que puedes comprar y vender una bicicleta. El horario de apertura lo puedes consultar en www.fietsenboerse.de.

ALQUILER DE BICICLETAS

Puedes también alquilar una bici a partir de 9€ al día.
Radstation en la estación central, Berliner Platz 27a, www.radstation.de

Swapfiets, Aegidiistraße 46, Münster, www.swapfiets.com
En Swapfiets puedes alquilar una bicicleta por más tiempo. El contrato de subscripción es flexible. Los precios los puedes ver la página web. La entrega y las reparaciones están incluidas en el precio.

REPARACIÓN DE BICICLETAS

Puedes arreglar tu bici en la estación central o llevarla a reparar a „Drahtesel".

INFORMACIONES IMPORTANTES Y CONSEJOS PARA IR EN BICICLETA POR MÜNSTER

Por favor, ¡no te olvides de poner el candado a tu bicicleta cuando aparques para que no te la roben! Y ¡no olvides dónde la has aparcado! Ten en cuenta, por favor, las reglas de tráfico para ciclistas: conduce siempre por la derecha, para ante los semáforos en rojo, no circules por la acera, no vayas sin luz en la oscuridad, etc. También hay un límite de alcohol para los que van en bicicleta.

SUPERMERCADOS

Cerca de KAPITO encontrarás algunos supermercados donde podrás hacer la compra.

Rewe: Alter Steinweg 26-28
Netto: Wolbecker Str. 11
SuperBioMarkt: Münster Arkaden.

MÓVILES

En Alemania hay diferentes compañías de prepago. Las más importantes son: Telekom, E- Plus, O2 y Vodafone. Actualmente hay muchas compañías que ofrecen paquetes con minutos libres, sms e internet a muy buen precio. ¡Merece la pena comparar todas las ofertas! Si necesitas que te aconsejen tienes varias tiendas en la Salzstraße (p.ej. Vodafone) o en la Ludgeristraße (p.ej. Saturn).

He aquí una pequeña selección de compañías:
Aldi Talk: alditalk.de
Blau: blau.de
Congstar: congstar.de
Vodafone: vodafone.de
O2: o2online.de
Telekom: t-mobile.de

BIBLIOTECAS

En KAPITO en el 4° piso en la clase S3 encontrarás una pequeña biblioteca con libros de texto y de ejercicios. Aquí podrás consultarlo pero no prestarlos. Si necesitas coger libros prestados puedes ir a las siguientes bibliotecas:

Stadtbücherei Münster, Alter Steinweg 11, www.muenster.de/stadt/buecherei
En la biblioteca de la ciudad encontrarás una gran oferta de libros. La biblioteca también tiene ordenadores y mesas de estudio. También hay una sala de piano que se puede alquilar. Para inscribirte necesitas llevar tu pasaporte y un certificado de la ciudad que ateste que estás registrado en Münster. Los precios los encontrarás en su página web.

Universitäts-und Landesbibliotheck (ULB), Krummer Timpen 3, www.ulb.uni- muenster.de
En la ULB tienes mucha variedad de libros, además de unas 100 plazas con ordenadores con acceso a internet y plazas con conexión para tu portátil para poder estudiar todas ellas de carácter ¡gratuíto!. Sólo necesitas un carnet de la biblioteca universitaria que puedes sacar con tu pasaporte y un certificado de registro de la ciudad.

Alojamiento

Antes de tu llegada hemos comprobado el estándar y la calidad de tu habitación/apartamento. Todos los alojamientos son diferentes por lo que si falta algo en tu habitación o apartamento o hay algún tipo de problema háblalo primero por favor con tus anfitriones – normalmente se soluciona rápidamente de este modo.

Reglas a seguir para una buena convivencia:

- En el precio de la habitación entra el uso de productos de limpieza y papel higiénico.
- En el precio **no están incluidos** los productos de higiene personal (jabón, cremas), detergente de lavadora y en el caso de que tengas una habitación sin manutención todo lo que tenga que ver con la comida (aceite, especias, bebidas, etc.). Dentro del precio de la habitación **no está incluido** el uso del teléfono fijo y la bicicleta, por lo que si vas a usarlos, por favor , pregunta antes a tus anfitriones.
- Por favor, trata el mobiliario con cuidado y recuerda limpiar tu habitación.
- También la cocina y el baño deberás dejarlo limpio después de utilizarlo, para que la vida en común sea más fácil. También deberás fregar y guardar tus utensilios de cocina después de usarlos.
- En alojamiento <u>sin manutención</u> debes colaborar con las labores de limpieza de la casa, p.ej. limpieza del baño y cocina semanales.
- En alojamiento con <u>media pensión</u> la cena no es siempre algo caliente. Frecuentemente se toma queso, embutido, ensalada, pan, etc. Respeta los horarios acordados para la cena y avisa a tu familia con antelación si no vas a llegar a tiempo para cenar.
- La habitación está reservada sólo para ti. Si quieres que alguien se quede a dormir en tu habitación, pregunta antes a tu anfitrión. En algunos casos hay que pagar un precio extra por los invitados.
- Se moderado con el uso de agua y electricidad, porque el precio del consumo es muy elevado en Alemania. En invierno antes de ir a clase deja cerrada la ventana de tu cuarto y baja la temperatura del radiador para mantener la habitación caliente.
- Por favor ventila diariamente bien tanto en invierno como en verano para que no se formen humedades en las paredes.
- En el caso de que se rompa algo avisa por favor a tus anfitriones, ya que eventualmente tendrás que pagar los daños que ocasiones. Te recomendamos tener un seguro civil para tu estancia en Alemania.
- En el caso de que se produzcan costes por el uso de actividades comerciales en Internet (Downloads/Uploads) deberás pagarlos tu mismo. El uso indebido de Internet está penado en Alemania con multas de hasta 8000€ por descarga o carga ilegal.
- El conocimiento y seguimiento de estas reglas te harán la convivencia en Alemania más fácil. En el caso de que no las sigas puede hacer que pierdas tu alojamiento en KAPITO y tengas que buscarte uno por cuenta propia.

Un par de consejos:
En Alemania todas las casas deben pagar una cuota mensual por el uso de la televisión, radio, etc. ("Rundfunkbeitrag"). Al registrarte en la ciudad recibirás una carta del "Rundfunkbeitrag" para hacer el pago, por favor aclara con tus anfitriones si en tu caso debes pagarlo o no.

La habitación está reservada durante tu estancia en KAPITO y al finalizar el curso se entregará a un nuevo estudiante. En el caso de que vayas a residir durante más tiempo en Münster una vez finalizado el curso, por favor, encárgate de buscar con suficiente tiempo un nuevo alojamiento (p.ej. a través de la revista „na dann" o wg-gesucht.de).

TRATO MUTUO RESPETUOSO

KAPITO tiene como meta crear un ambiente de estudio y trabajo armónico, basado en la igualdad y el respeto muto.

KAPITO no permite ni discriminación ni acoso por parte de participantes, trabajadores o anfitriones. Esto incluye cualquier comportamiento contra otras personas debido a su sexo, estado civil, cambio de sexo, embarazo o maternidad, orientación sexual, discapacidad, color de piel, pertenencia étnica, nacionalidad, religión o edad.

El comportamiento inaceptable puede tomar diferentes formas como:
Discriminación directa o indirecta, acoso o acoso digital.

Ejemplos generales de acoso:
Contacto físico involuntario, acoso verbal y escrito a través de chistes o chismes, a través de imágenes en internet, intimidación verbal o física, exclusión.

KAPITO actuará en consecuencia contra cualquiera que actúe de esta forma.

Para los participantes:
1. Primero hablará el profesor con el estudiante y le expondrá porqué debe cambiar su actitud. Esto se comunicará a la dirección de la escuela. Al alumno se le avisará de que la escuela tomará medidas si este comportamiento inaceptable continua. Todo esto aparecerá en el acta disciplinaria del estudiante.
2. En el caso de que dicho comportamiento continúe o escale, se pasará a la expulsión. Esto debe ser muy claro para el estudiante..

Para los trabajadores:
La discriminación entre los trabajadores es inaceptable y tendrá consecuencias disciplinarias.

Para los anfitriones:
En el caso de que lo anfitriones intimiden o molesten a los estudiantes, los trabajadores responsables del alojamiento se encargarán del caso.

F E E D B A C K

En el caso de que no estés satisfecho con los servicios de KAPITO (sean las clases, el programa cultural y recreativo o el servicio de la escuela en general) o con el alojamiento que te hemos gestionado, por favor dirígete inmediatamente a nuestra secretaría o a la dirección. Nosotros nos encargaremos de estudiar tu queja y de encontrar una solución satisfactoria para ti. Además puedes rellenar también la hoja de preguntas que recibirás al final de la primera semana de clase.

Si KAPITO no puede ofrecer una solución a tu problema, dirígete al asesor en tu país (si te has inscrito por medio de una organización o una agencia) o a una de las siguientes organizaciones, que se encargan de las quejas de los estudiantes:

- FaDaF (Fachverband Deutsch als Fremdsprache)
- IALC (International Association of Language Centres)

¡El equipo de KAPITO te desea una feliz estancia!